

Hankintojen tietosuojaseloste

TIETOSUOJASELOSTE

1 REKISTERINPITÄJÄ

HUS-yhtymä,
Stenbäckinkatu 9, Helsinki
PL 100, 00029 HUS

Yhteystiedot:

Puhelinvaihtde: 09 4711
Kirjaamon telefax: 09 471 75500
Kirjaamon sähköposti: kirjaamo@hus.fi
Postiosoite: HUS kirjaamo, PL 200, 00029 HUS

2 REKISTERIN VASTUUHENKILÖ

Leena Koponen, johtaja, Hankinnat
Timo Martelius, hankintajohtaja, Hankinnat

3 TIETOSUOJAVASTAAVAN YHTEYSTIEDOT

Postiosoite:
HUS kirjaamo
PL 200 00029 HUS
sähköposti: tietosuojaja@hus.fi

4 YHTEYSTIEDOT REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Puhelinvaihtde: 09 4711
Kirjaamon telefax: 09 471 75500
Kirjaamon sähköposti: kirjaamo@hus.fi

5 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Kyseessä on hankintaan liittyvää kilpailutusprosessin aikana kerättyä tietoa, joita tarjoaja tai tarjoajan edustaja toimittaa. Kilpailutusprosessin aikana käsitellään esimerkiksi referenssitietoja.

6 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN PERUSTA

Henkilötietojen käsittely perustuu EU:n yleisen tietosuojasetuksen (EU 2016/679) artiklan 6 b- ja c-kohtiin. B-kohdan mukaan käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä ja c-kohdan mukaan käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

Henkilötietojen käsittelyn perusteena on hankintalain mukaisen kilpailuaineiston käsittely sekä säilytys.

7 REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Rekisteriin tallennetaan kilpailutuksesta vastaavien henkilöiden (hankinta-asiantuntijat ja hankintakonsultit) osalta seuraavat henkilötiedot:

- Nimi
- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero

Rekisteriin tallennetaan tarjouskilpailuista kiinnostuneiden ja niihin osallistuneiden tahojen osalta seuraavat henkilötiedot:

- Nimi
- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero
- Mahdolliset muut tarjouskilpailuun osallistuneen tahon antamat henkilötiedot, kuten palvelun tuottamiseen osallistuvien henkilöiden ansioluettelot

Kirjautuneiden käyttäjien tiedot säilytetään niin kauan kuin ovat käyttäjiä (sen jälkeen tietoa säilytetään käyttäjään liittyvissä lokitiedoissa).

Tietoja säilytetään HUS-yhtymän tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti.

Kilpailutusasiakirjoihin yhdistettävää käyttäjätietoa (esim. lokitiedot) säilytetään enintään niin kauan kuin kilpailutus säilytetään järjestelmässä.

8 SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Käyttäjien rekisteröinnin yhteydessä tietolähteenä on itse käyttäjä tai käyttäjän edustaja.

Henkilötietoja sisältävän tarjousaineiston toimittaa tarjoaja (esim. Hanki-tarjouspalvelun kautta).

9 HENKILÖTIETOJEN VASTAANOTTAJARYHMÄT

Ei säännöllisiä tietojen luovutuksia.

10 TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET

Tietoja ei luovuteta ulkopuolisten käyttöön. Tietoja luovutetaan vain käyttötarkoituksen mukaiseen viranomaiskäyttöön ja sopimusosapuolille.

Asiakirjat siirretään HUS-yhtymällä käytössä olevaan ASHA-asianhallintajärjestelmään sekä Sharepointiin.

11 TIETOJEN SÄILYTYSAIKA

Tietoja säilytetään HUS-yhtymän tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti.

Kilpailutusasiakirjoihin yhdistettävää käyttäjätietoa (esim. lokitiedot) säilytetään enintään niin kauan kuin kilpailutus säilytetään järjestelmässä.

12 TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI ETA-ALUEEN ULKOPUOLELLE

Henkilötietoja ei luovuteta tai siirretä EU:n tai ETA- alueen ulkopuolelle.

13 REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Tietojärjestelmien käyttöä valvotaan ja järjestelmiin pääsee vain käyttäjätunnuksella ja salasanalla.

Palveluun tallennettuihin rekisterin sisältämiin tietoihin pääsevät ja niitä ovat oikeutettuja käyttämään vain tietyt, ennalta määritellyt rekisterinpitäjän työntekijät (hankinta-asiantuntijat) tai tämän valtuuttamat kolmannen tahon työntekijät (hankintakonsultit). Hankintakonsulteilla on pääsy vain rekisterin sisältämiin tietoihin, joihin heille on erikseen annettu oikeus.

Rekisteritietojen tarkastaminen on suojattu työntekijän sähköisellä tunnistuksella, ja tietojen tarkastamisesta tallennetaan merkintä Palvelun lokiin. Rekisterinpitäjän työntekijät tai alihankkijoiden työntekijät eivät pääse perusteettomasti tarkastelemaan käyttäjän Palvelussa olevia tietoja.

Lokitiedoston tietoja käytetään ainoastaan palvelun mahdollisten toimintavirheiden sekä tietoturvaohjeiden selvittämiseen. Pääsy lokitiedostoihin on sallittu vain niille henkilöille, jotka osallistuvat edellä kuvattujen ongelmien selvittämiseen

Ylläpitojärjestelmä on Cloudia Oy:n ylläpitämä Cloudia Kilpailutus ja Sourcing.

14 REKISTERÖIDYN OIKEUDET

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet:

- Oikeus saada pääsy omiin henkilötietoihin (15 artikla)
rekisteröity voi tehdä kirjallisen tietopyynnön omista tiedoistaan
- Oikeus tietojen oikaisemiseen (16 artikla)
rekisteröity voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen
- Oikeus tietojen poistamiseen (17 artikla)
rekisteröity voi vaatia rekisterin käyttötarkoituksen kannalta turhan tai väärän tiedon poistamista

- Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (18 artikla)
rekisteröity voi tehdä vapaamuotoisen vaatimuksen, joka käsitellään aina tapauskohtaisesti
- Oikeus vastustaa käsittelyä (21 artikla)
rekisteröity voi tehdä vapaamuotoisen vaatimuksen, joka käsitellään aina tapauskohtaisesti
- Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (20 artikla)
rekisteröity voi tehdä vapaamuotoisen vaatimuksen, joka käsitellään aina tapauskohtaisesti

Edellä mainittuja oikeuksia koskevat hakemukset tai vaatimukset toimitetaan

Puhelinvaihe: 09 4711

Kirjaamon telefax: 09 471 75500

Kirjaamon sähköposti: kirjaamo@hus.fi

Postiosoite: HUS kirjaamo, PL 200, 00029 HUS

15 OIKEUS TEHDÄ VALITUS VALVONTAVIRANOMAISELLE

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on tai jossa väitetty rikkomus on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU tietosuojaa-asetusta, sanotun kuitenkin rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.

Valvontaviranomaisen tiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

<https://tietosuojafi/etusivu>

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

Sähköposti: tietosuojaa(at)om.fi Puhelinvaihe: 029 566 6700

Kirjaamo: 029 566 6768