

E s i t y s l i s t a

Henkilöstötoimikunnan kokous 1/2025

Aika: 23.1.2025 klo 13.00–15.30

Paikka: Siltasairaala, kokoushuone Silta 4krs. NH S4.11 SY4s.002 (Siltasairaalan sillan portaiden ylhäällä oleva kokoustila)

TYÖNANTAJAN EDUSTAJAT

Varsinaiset jäsenet

Matti Bergendahl, puheenjohtaja

Johanna Karppi

Marja Renholm

Maarit Virta-Helenius

Leena Vikatmaa

Tuula Lasander

Anu Källman

TYÖNANTAJAN EDUSTAJAT

Varajäsenet

Laura Lindholm

Inger Mäenpää

Veli-Matti Ulander

Ville Pursiainen

Jyrki Putkonen

Hannele Koivula-Tynnilä

HUSIN HALLITUKSEN EDUSTAJA

Varsinainen edustaja

Risto Rautava, hallituksen puheenjohtaja

HUSIN HALLITUKSEN EDUSTAJA

Varaedustaja

Markku Sistonen, hallituksen varapuheenjohtaja

HENKILÖSTÖN EDUSTAJAT

Varsinaiset jäsenet

Nina Jaara (Hevan pj)

Niina Koskela

Kirsi Laasila

Tanja Salomaa

Anne Siivonen

Satu Kervinen

Elina Manninen

TYÖSUOJELUVALTUUTETUT

Varsinaiset jäsenet

Ursula Aaltonen

Jarmo Nummenpää

PYSYVÄT ASIANTUNTIJAT

Minna Majuri

Elisa Tikka

Kirsi-Marja Blomstedt, sihteeri

HENKILÖSTÖN EDUSTAJAT

Varajäsenet

Jyri Saarinen

Tarja Ekberg

Ilkka Ketola

Sampsa Turunen

Tuuli Urpela

Meri Kujanpää

Carola Ekroth

TYÖSUOJELUVALTUUTETUT

Varajäsenet

Ennamaria Meneses

Jaana Knuutila

Krista Ikäläinen

Paula Isopahkala

Ohessa linkki [jäsenten yhteystietoihin](#) ja linkki [henkilöstötoimikunnan sivulle](#).

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

23.1.2025

Henkilöstötoimikunnan kokous 1/2025

Aika: 23.1.2025 klo 13.00–15.30

Paikka: Siltasairaala, kokoushuone Silta 4krs. NH S4.11 SY4s.002 (Siltasairaalan sillan portaiden ylhäällä oleva kokoustila)

1. Kokouksen avaaminen	2
2. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuuden toteaminen.....	3
3. Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
4. Työjärjestyksen hyväksyminen	5
5. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025–2026.....	6
6. Turvallisemman tilan periaatteet	7
7. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat.....	8
8. Hoitohenkilökunnan työtyytyväisyys – Nesplus 2024 -kyselyn tuloksia	9
9. Henkilöstötoimikunnan vuosikello ja alustava kevään työsuunnitelma 2025	10
10. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat.....	11
11. Työryhmiin nimeämiset.....	12
12. Muut asiat	13
13. Kokouksen päättäminen.....	14

Tervetuloa

sihteeri

1. Kokouksen avaaminen

Päätösesitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan läsnäolijat.

Päätös:

2. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuuden toteaminen

Päätösesitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja toimivaltaiseksi.

Päätös:

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

23.1.2025

3. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi toimialajohtaja Tuula Lasanderin (varalle henkilöstöjohtaja Johanna Karpin) ja työsuojeluvaltuutettu Jarmo Nummenpään (varalle pääluottamusmies Tanja Salomaan).

Päätös:

4. Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

5. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025–2026

(klo 13.05–13.30)

HUS:n henkilöstöä koskeva tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on uudistettu vuosille 2025-2026. Suunnitelmaa on vuonna 2024 työstetty yhteisessä työryhmässä, jonka jäsenenä on ollut sekä työnantajan että henkilöstön edustajia.

Tasa-arvolain 6 a §:n mukaan tasa-arvosuunnitelman tulee sisältää:

- 1) selvitys työpaikan tasa-arvotilanteesta ja sen osana erittely naisten ja miesten sijoittumisesta eri tehtäviin sekä koko henkilöstöä koskeva palkkakartoitus naisten ja miesten tehtävien luokituksesta, palkoista ja palkkaeroista;
- 2) käynnistettäviksi tai toteutettaviksi suunnitellut tarpeelliset toimenpiteet tasa-arvon edistämiseksi ja palkkauksellisen tasa-arvon saavuttamiseksi;
- 3) arvio aikaisempaan tasa-arvosuunnitelmaan sisältyneiden toimenpiteiden toteuttamisesta ja tuloksista.

Suunnitelmassa on tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuslakien vaatimusten lisäksi huomioitu mm. yleisiä päivittyneitä henkilöstötietoja sekä HUS:n vuoden 2024 tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskyselyn tuloksia. Suunnitelma sisältää mm. erittelyn naisten ja miesten sijoittumisesta eri tehtäviin sekä palkkakartoituksen, joka on laadittu tuoreimpien saatavilla olevien (v. 2023 loka-kuun) palkkatilastotietojen perusteella. Suunnitelman ulkoasuun on myös kiinnitetty erityistä huomiota ja se on visuaalisesti modernisoitu sekä selkeytetty luettavuuden parantamiseksi.

HUSin [Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025 - 2026](#) sisältää kolme osaa: ensimmäisessä osassa arvioidaan tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumista HUS:ssa perustuen erilaisiin tilastotietoihin ja tunnuslukuihin, toisessa osassa arvioidaan aiempaan suunnitelmaan sisältyneiden tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumista ja viimeisessä kolmannessa osassa esitellään vuosille 2025–2026 asetetut tavoitteet ja toimenpiteet sekä suunnitelma seurannasta.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman vuosille 2025–2026 esittelee neuvottelupäällikkö Katri Tonteri.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta keskustelee tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmasta vuosille 2025–2026 ja merkitsee asian tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Neuvottelupäällikkö Katri Tonteri, katri.tonteri@hus.fi

6. Turvallisemman tilan periaatteet

(klo 13.30–13.50)

Henkilöstökokemus on yksi HUSin strategisista painopisteistä vuosina 2023–2027. Osana strategista tavoitetta HUSille on laadittu turvallisemman tilan periaatteet. Turvallisemman tilan periaatteilla vahvistetaan psykologista turvallisuutta ja tuetaan HUSin arvojen toteutumista arjessa. Turvallisemman tilan periaatteet on laadittu yhteistyössä henkilöstön kanssa. Henkilöstölle toteutettiin syksyllä 2023 kysely, jonka vastauksiin periaatteet perustuvat.

Nyt laaditut [turvallisemman tilan periaatteet](#) on tarkoitus ottaa käyttöön kaikissa HUSin tiloissa ja käsitellä kaikissa yksiköissä. Lisäksi tavoitteena on, että jatkossa kaikissa HUSin järjestämissä tilaisuuksissa kerrotaisiin, että tilaisuudessa noudatetaan turvallisemman tilan periaatteita.

Aikataulu Turvallisemman tilan periaatteiden käyttöönotolle on alkuvuonna 2025, erillisen viestintäsuunnitelman mukaisesti.

Periaatteet on käsitelty HUS johtoryhmässä 14.1.2025.

Asian esittelee henkilöstöjohtaja Johanna Karppi.

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta keskustelelee asiasta ja merkitsee turvallisemman tilan periaatteet tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Henkilöstöjohtaja Johanna Karppi johanna.karppi@hus.fi.

7. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat

(klo 13.50–14.00) Työsuojelupäällikkö Hannele Koivula-Tynnilä kertoo kokouksessa työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvistä ajankohtaisista asioista.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Työsuojelupäällikkö Hannele Koivula-Tynnilä hannele.koivula-tynnila@hus.fi ja työhyvinvointipäällikkö Anu Källman, anu.kallman@hus.fi

8. Hoitohenkilökunnan työtyytyväisyys – Nesplus 2024 -kyselyn tuloksia

(klo 14.00–14.30)

HUSin hoitotyötä kehitetään magneettisairaalamallin mukaisesti. Mallin peruslähtökohtiin kuuluu, että hoitohenkilökunnan kokemaa autonomiaa, arvostusta ja palautea, mahdollisuus toteuttaa laadukasta hoitotyötä, mahdollisuus jatkuvasti kehittää osaamistaan, toimiva yhteistyö kollegoiden ja muiden ammattilaisten kanssa, mahdollisuus osallistua oman työnsä kehittämiseen sekä innostava ja voimaannuttava (lähi)johtaminen vahvistavat heidän sitoutumistaan organisaatioon ja sen tavoitteisiin.

Yksi edellytys magneettisairaalamallin hakemiselle on hoitotyön laadun systemaattinen seuranta ja parantaminen. Yhtenä seurattavana tunnuslukuksi tulee käyttää hoitajien työtyytyväisyyttä, mihin liittyen organisaatiolla tulee olla esittää vähintään kahden vuoden tulokset, joita on verrattu kansalliseen keskiarvoon.

HUSin hoitohenkilökunnan työtyytyväisyyttä ja sitoutuneisuutta on selvitetty vuodesta 2015 lähtien. Vuodesta 2018 lähtien tietoa on kerätty samalla kyselyllä kaikissa yliopistosairaaloissa ja usealla hyvinvointialueella.

Vuonna 2024 kysely toteutettiin 11.3. lähtien (neljän viikon vastausaika), ja siihen saatiin runsaat 3300 vastausta, mikä vastaa noin 24 prosenttia hoitohenkilökunnasta. Tulosten mukaan vastaajista 10,8 % on sitoutunutta (vuoden 2023 aineistossa 7,9 %). Sitoutumattomien määrä vastanneiden joukossa on 26,5 % (vuoden 2023 aineistossa 39,9 %). Kaikkien työtyytyväisyyden osatekijöiden keskiarvot olivat paremmat kuin vuonna 2024.

Vuoden 2024 kansalliseen aineistonkeruuseen osallistui 15 organisaatiota. Analyysiin otettiin mukaan apulaisosastonhoitajat, sairaanhoitajat, kättilöt, ensihoitajat, röntgenhoitajat (ei diagnostiikka) ja lisäksi osastonhoitajat, ylihoitajat, hoitotyön kliiniset asiantuntijat ja kliiniset hoitotyön opettajat, muut hoitotyön asiantuntijat sekä toisen asteen koulutetut (N = 12 478). Kansallisesti sitoutuneiden ja tyytyväisten yhteinen osuus vastaajista oli 38,9 %. HUSin vastaava tulos oli 42,9 %. HUSin tulokset olivat kansallisia keskiarvoja paremmat kaikkien työtyytyväisyyden osatekijöiden kohdalla. Jatkossa tulosten luotettavuuden varmistamiseksi kyselyn vastausprosenttia tulee pyrkiä nostamaan niin HUSissa kuin kansallisestikin.

HUSin sisäiset tulokset ovat julkisesti kaikkien HUSlaisten tarkasteltavissa Power BI:ssä. HUS tuottaa myös kansalliset tulokset, mutta ne eivät ole julkisia.

Kristiina Junttila esittelee vuoden 2024 NESplus-tuloksia ja kansallisia vertailutietoja.

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta merkitsee tiedoksi esittelyn vuoden 2024 NESplus-tuloksista ja kansallisista vertailutiedoista.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Johtaja Kristiina Junttila, kristiina.junttila@hus.fi

9. Henkilöstötoimikunnan vuosikello ja alustava kevään työsuunnitelma 2025

(klo 14.30–14.40)

Henkilöstötoimikunnan vuoden 2025 kokoukset on sovittu 8.11.2024 kokouksessa seuraavasti:

- to 23.1. klo 13–15.30
- ke 12.2. klo 13–15.30
- ke 19.3. klo 13–15.30
- ke 9.4. klo 12–16 kokous ja kehittämisiltapäivä
- ke 7.5. klo 13–15.30
- ke 11.6. klo 9–11.30
- pe 22.8. klo 9–11.30
- ke 17.9. klo 13–15.30
- to 16.10. klo 13–15.30
- ke 12.11. klo 13–15.30
- to 11.12. klo 13–15.30

Vuoden 2025 HUS yhteistoimintatilaisuudet ovat:

- 4.3. Yhteistoimintakoulutusaamupäivä klo 8:30-11:00
- 5.11. HUS Yhteistoimintapäivä

Henkilöstötoimikunta käy läpi [alustavaa vuoden 2025 vuosikelloa ja kevään työsuunnitelmaa](#). Työsuunnitelmaan tulevat lisäykset käsitellään kuukausittain henkilöstöjohtajan, Hevan puheenjohtajan ja sihteerin kanssa valmisteltaessa kokousten esityslistoja.

Asian esittelee henkilöstöjohtaja Johanna Karppi.

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta merkitsee tiedoksi alustavan vuoden 2025 vuosikellon ja kevään 2025 työsuunnitelman, jota täydennetään vuoden aikana.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Henkilöstöjohtaja Johanna Karppi, johanna.karppi@hus.fi

10. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat

Toimitusjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, matti.bergendahl@hus.fi

11. Työryhmiin nimeämiset

[HUS henkilöstöedustus 2022-2025 yhteistyötoimikunnat ja -ryhmät sekä johtoryhmät.xlsx](#) (päivitetty 1/2025).

Päätelmäesitys: Merkitään henkilöstön edustajien nimeämiset työryhmiin tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Hevan (henkilöstön edustajien valmisteluryhmä) pj Nina Jaara ni-na.jaara@hus.fi

12. Muut asiat

Käsitellään mahdolliset muut asiat.

Päätelmäesitys: Merkitään muut asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä:

13. Kokouksen päättäminen

Päätösesitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Seuraava henkilöstötoiminnan kokous pidetään 12.2. klo 13.00–15.30.

Päätös: