

Henkilöstötoimikunnan pöytäkirja

Henkilöstötoimikunnan kokous 2/2025

Aika: keskiviikko 12.2.2025 klo 13.00–15.15

Paikka: Siltasairaala, kokoushuone Silta 4krs. NH S4.11 SY4s.002 (Siltasairaalan sillan portaiden ylhäällä oleva kokoustila)

Osallistujat:

Matti Bergendahl	jäsen, pj	13.00–15.15	
Johanna Karppi	jäsen	13.00–15.15	ptk.tark
Marja Renholm	jäsen	13.00–15.15	
Maarit Virta-Helenius	jäsen	13.00–15.15	
Leena Vikatmaa	jäsen	13.00–15.15	
Tuula Lasander	jäsen	13.00–15.15	etänä
Anu Källman	jäsen	13.00–15.15	
Risto Rautava	hallituksen edustaja	13.00–15.15	
Nina Jaara	jäsen	13.00–15.15	
Niina Koskela	jäsen	13.00–15.15	
Carola Ekroth	varajäsen	13.00–15.15	etänä
Ilkka Ketola	varajäsen	13.00–15.15	
Satu Kervinen	jäsen	13.00–15.10	
Tanja Salomaa	jäsen	13.00–15.15	ptk.tark
Anne Siivonen	jäsen	13.00–15.15	
Ursula Aaltonen	jäsen	13.00–15.15	
Jarmo Nummenpää	jäsen	13.00–15.15	
Krista Ikäläinen	asiantuntijajäsen (vara)	13.00–15.15	
Elisa Tikka	asiantuntijajäsen	13.00–15.15	
Kirsi-Marja Blomstedt	sihteeri	13.00–15.15	

Ulkopuoliset asiantuntijat:

Kohta 18 Leena Koponen ja Päivi Tissari

Kohta 19 Krista Hyytiäinen ja Merja Nummelin

Kohta 20 Lauri Tanner

Ohessa linkki jäsenten yhteystietoihin ja linkki henkilöstötoimikunnan sivulle.

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

12.2.2025

Henkilöstötoimikunnan kokous 2/2025

Aika: 12.2.2025 klo 13.00–15.15

Paikka: Siltasairaala, kokoushuone Silta 4krs. NH S4.11 SY4s.002

Henkilöstötoimikunnan pöytäkirja

14. Kokouksen avaaminen	2
15. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuuden toteaminen	3
16. Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
17. Työjärjestyksen hyväksyminen	5
18. ISO9001 -laatujärjestelmäprojekti	6
19. Opiskelijapalaute 2024 (CLES-tulokset)	8
20. Ohje alue- ja muita vaaleja koskevasta vaalikampanjoinnista HUSissa	10
21. Työajanhallintaohjelman uudistaminen	11
22. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat	12
23. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat	13
24. Työryhmiin nimeämiset	14
25. Muut asiat	15
26. Kokouksen päättäminen	16

Kokouksen asioiden käsittelynumerointi on kronologinen vuoden alusta vuoden loppuun.

14. Kokouksen avaaminen

Päätösesitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan läsnäolijat.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen ja todettiin osallistujat.

15. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuuden toteaminen

Päätösesitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja toimivaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja toimivaltaiseksi.

16. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi henkilöstöjohtaja Johanna Karpin (varalle johtavan ylihoitajan Maarit Virta-Heleniuksen) ja pääluottamusmies Tanja Salomaan (varalle pääluottamusmies Anne Siivosen).

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin henkilöstöjohtaja Johanna Karppi ja pääluottamusmies Tanja Salomaa.

17. Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Henkilöstötoimikunta hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi muilta osin, mutta *esityslistan kohta 10. Yhteistoiminnan edistäminen ja kehittäminen HUSissa* siirtyi käsiteltäväksi 9.4.2025 henkilöstötoimikunnan kehittämisiltapäivään.

18. ISO9001 -laatujärjestelmäprojekti

ISO9001 standardiin perustuvan laatujärjestelmän rakentaminen on eräs jatkuvan parantamisen ja uudistamisen strategisen tavoitteen projekteista. Projektissa luodaan standardin ISO9001 vaatimukset täyttävä ja HUSin toiminnan tarpeisiin soveltuva laatujärjestelmä (toimintajärjestelmä).

Työ etenee vaiheittain vuosien 2024–2027 aikana siten, että ensimmäisessä vaiheessa vuonna 2024–2025 mukana ovat konsernin johto, lääketieteellinen ja hoitotyön johto. Kliinisistä tulosyksiköistä ensimmäiseen vaiheeseen osallistuvat Psykiatria, Lasten ja nuorten sairaudet, Sydän- ja keuhkokeskus sekä Pää- ja kaulakeskus. Tulosalue tarkastelu tehdään ensimmäisessä vaiheessa Tulosalueella 3, Medisiiniset palvelut. Konsernipalveluiden ensimmäisen vaiheen osallistujat ovat Apteekki, Runkopalvelut, Henkilöstö ja johtaminen, Laki- ja hallintoasiat, Strategia ja kehittäminen sekä Viestintä. Kaikki muut kliiniset tulosyksiköt ja konsernipalveluiden yksiköt tulevat mukaan toiseen vaiheeseen syksystä 2025 alkaen. Poikkeuksen muodostavat ne tulosalueet ja -yksiköt, jotka ovat jo sertifioituja: ne tulevat mukaan yhteisen sertifikaatin alle vuonna 2027.

Projektin pitkän aikavälin tavoitteena on yhtenäistää HUSin toimintatapoja, varmistaa potilasturvallisuus ja vaikuttava päivittäinen toiminta sekä tukea potilashoitoa ja sitä tukevien toimintojen johtamista ja jatkuvaa kehittämistä.

Projekti on edennyt 30.9.2024 pidetyn käynnistystilaisuuden jälkeen projektisuunnitelman aikataulun mukaisesti. Projektiorganisaation kokoukset on pidetty suunnitellusti, tehtävät osaprojektien kokoukseen on tehty huolella ja erillisten teemaryhmien työ on ollut tuloksellista. Työssä hyödynnetään aiempien vuosien aikana kertynyttä laadunhallinnan osaamista ja luotuja menettelytapoja. Projektissa tavoitellaan osallistavaa työskentelytapaa niin, että toisen vaiheen osallistujat pääsevät vaikuttamaan yhteisen, rakentavan laadunhallintajärjestelmän elementteihin ja yhteisiin käytäntöihin. Sertifiointiorganisaation kanssa laaditun alustavan aikataulun mukaan ensimmäiset sertifiointiauditoinnit pidettäisiin joulukuussa 2025 ja sertifiointi saataisiin vuoden 2026 alkupuolella.

Asian käsittely:

Johtaja Leena Koponen ja osaston ylilääkäri Päivi Tissari esittelivät kokouksessa ISO9001 -laatujärjestelmäprojektia. Laatujärjestelmän rakentaminen ja käyttöönotto koskee koko HUSia ja kaikkia yksiköitä. Projektiin osallistuville ja koko henkilökunnalle tullaan järjestämään koulutusta. Vuoden 2027 loppuun mennessä koko HUSin on tarkoitus olla yhden yhteisen laadunhallintajärjestelmän piirissä. ISO9001 -laatujärjestelmästä tiedotetaan Eetterissä, jossa tarjotaan ajantasaista tietoa käyttöönottoprojektin vaiheista, koulutuksista ja aikatauluista sekä projektin etenemisestä.

Esittelijä totesi, että dokumenttien hallintaohje on päivityksessä ja muutama aiempi asiasta laadittu ohje tullaan korvaamaan ja ohjepohjia päivitetään. Sisäiset auditoinnit tullaan tekemään kevään aikana, mutta jatkossa pyritään yhdistämään sekä omavalvonnan että laatujärjestelmän vaatimukset päällekkäisyyksien poistamiseksi.

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta merkitsee tiedoksi ISO9001-laatujärjestelmäprojektin esittelyn.

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

12.2.2025

Loppupäätelmä: Henkilöstötoimikunta merkitsi tiedoksi ISO9001-laaturjestelmäprojektin esittelyn.

Lisätietoja: Johtaja Leena Koponen, leena.koponen@hus.fi ja osastonylilääkäri Päivi Tissari, paivi.tissari@hus.fi

19. Opiskelijapalaute 2024 (CLES-tulokset)

HUSissa kerätään palautetta ohjauksen laadusta sosiaali- ja terveysalan opiskelijoilta, lääketieteen/hammaslääketieteen peruskoulutuksessa olevilta opiskelijoilta ja erikoistujilta, psykologian, logopedian, terveystieteiden sekä farmasian opiskelijoilta. Saadun palautteen avulla kehitetään HUSissa annettavaa opetusta ja ohjausta. Palautetta kerätään samanaikaisesti eri mittareilla. Käytössä olevat mittarit ovat CLES +T (Clinical Learning Environment and Supervision + Teacher –Scale) Saarikoski M. 2002, Saarikoski M. et al. 2008, Strandell-Laine C. 2019 ©, FSPR –scale (Student-Patient Relationship –Scale) Suikkala A. 2019 ©, LCP (Learning in Clinical Practicum), Oppiminen harjoittelussa –mittari M. Nummelin 2019 ©. Lisäksi vuoden 2024 alusta otettiin käyttöön HUS Tutkimusjohto ja HY Lääketieteellinen tiedekunta yhteistyönä tehty lääketieteen/hammaslääketieteen osaamisen kehittyminen- sekä erikoistuvan osiot.

Sosiaali- ja terveysalan opiskelijoilta on kerätty palautetta ohjauksen laadusta jo vuodesta 2007 lähtien. Vuosien myötä ohjauksen laatu on kohentunut tai muutamina vuosina pysynyt ennallaan. Vuoden 2024 opiskelijaohjauksen laadun tunnusluku, CLES keskiarvo oli 9,09 (n=3151) ja palautetta antoi 59 % opiskelijoista. Laadun tunnusluku on parantunut, vastaajamäärä ja vastausprosentti ovat lisääntyneet verraten edelliseen vuoteen 2023: CLES ka=9,00 (n = 2989) ja vastausprosentti = 55 %. Opiskelijat kokevat saavansa erinomaisella tasolla olevaa ohjausta harjoittelujaksoillaan. Harjoittelu vahvisti opiskelijoiden näkemystä siitä, millä alalla tulevaisuudessa haluaa työskennellä (kyllä vahvasti 89 %).

Lääketieteen ammatillisessa jatkokoulutuksessa on ohjauksen laatua seurattu vuodesta 2019 lähtien. Vuoden 2024 opiskelija-/erikoistujan palautteeseen vastaajia oli n = 260, joka on lähes saman verran kuin edellisellä vuonna 2023 (n=288). Ohjauksen laadun tunnusluvun keskiarvo on noususuhtainen ja se nousi keskiarvoon 8,66 lääketieteen opiskelijoilla ja erikoistuvilla (vuonna 2023 se oli 8,2 ja vuonna 2022 7,54). Tulos on parantunut jokaisella mitattavalla alueella, vastaajamäärän jäädessä edelleen pieneksi. Vuoden 2024 alusta käyttöön otettujen uusien mittarien keskiarvot: Lääketieteen/hammaslääketieteen osaamisen kehittyminen -osion keskiarvo oli 8,39 sekä erikoistuvan osion 7,6. Oppiminen harjoittelussa -mittarin keskiarvo lääketieteen opiskelijoilla oli 8,49 ja muilla yliopisto-opiskelijoilla 8,7. HUS koulutuspaikkana sai lääketieteen opiskelijoilta ja erikoistuvilta keskiarvon 8,63 ja muilta yliopisto-opiskelijoilta keskiarvon 8,73. NPS suositusindeksi oli lääketieteenopiskelijoilla ja erikoistuvilla 52 ja muilla yliopisto-opiskelijoilla 53 asteikolla -100 - +100.

Asian käsittely:

Kliininen opettaja Krista Hyytiäinen ja suunnittelija Merja Nummelin esittelivät tuloksia opiskelijoilta saaduista palautteista oheisella materiaalilla. Sekä sosiaali- ja terveysalan että lääketieteen opiskelijoiden palaute on kehittynyt positiivisesti seurantavuosien aikana. Palautteella saadaan arvokasta tietoa opetuksen ja ohjauksen kehittämiseksi. Vuonna 2024 HUSissa vastasi kyselyihin lähes 3 500 opiskelijaa. Kokouksessa todettiin, että panostamalla pedagogisen koulutukseen ja ohjausosaamiseen kliinisen osaamisen rinnalla ohjaajat/kouluttajat pystyvät yhä paremmin ohjaamaan/kouluttamaan opiskelijoita/erikoistuvia, jolloin heistä tulee yhä osavampiamia työntekijöitä ja tämän kautta potilaat/asiakkaat saavat yhä parempaa hoitoa/palvelua.

- Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee HUS Opiskelijapalautteen 2024 tiedoksi.
- Loppupäätelmä: Henkilöstötoimikunta merkitsi HUS Opiskelijapalautteen 2024 tiedoksi.
- Lisätietoja: Kliininen opettaja Krista Hyytiäinen, krista.hyytiainen@hus.fi ja suunnittelija Merja Nummelin, merja.nummelin@hus.fi

20. Ohje alue- ja muita vaaleja koskevasta vaalikampanjoinnista HUSissa

Kunta- ja aluevaaleissa on toisaalta tärkeää, että vaaleihin osallistutaan aktiivisesti niin äänestäjinä kuin ehdokkaina, mutta toisaalta HUSin organisaationa tulee olla puolueeton ja neutraali suhteessa kaikkiin ehdokkaisiin ja puolueisiin. Tämän tavoitteen saavuttaminen edellyttää ohjeistusta. HUSissa on aiemmin ollut ohjeet vaalikampanjoinneista kunta- ja muissa vaaleissa, ja ne on käsitelty henkilöstötoimikunnassa 18.2.2021 § 16.

Uudenmaan hyvinvointialueet ja HUS ovat laatineet yhdessä uudet ohjeet alue- ja muita vaaleja varten (LUONNOS). HUSin nykyinen ohjeistus on otettu huomioon tässä valmistelussa yhtenä lähdeaineistona. Yhteinen ohjeistus on selkeämpää ehdokkaiden kannalta. Helsinki ei ole mukana ohjeistuksessa, koska kuntavaalit koskevat koko kaupunkiorganisaatiota, eikä vain sotepe-toimialaa. Ohjeistus ei koske HUSin sisäisiä vaaleja (esim. työsuojeluvaalit).

Ohjeistuksen lähtökohtana on, että vaaleihin osallistuminen on tärkeä ja kannustettava asia, mutta organisaation puolueettomuutta ja tasapuolisuutta tulee samanaikaisesti vaalia. Tämän turvaamiseksi työntekijät eivät voi tehdä vaalityötä työaikana, työnantajan tiloissa tai työnantajan viestintäkanavissa, eikä työnantajan tunnuksia tai materiaalia saa käyttää vaalityössä. Valokuvaamista julkisissa tiloissa (esim. sairaalan aula) ei voi kuitenkaan rajoittaa. Ohjeessa hyväksytään myös työvaatteiden (poislukien pelastustoimi) näkyminen vaalikuvassa, jos työnantajan tunnukset eivät ole näkyvissä.

Asian käsittely:	Asian esitteli hallintojohtaja Lauri Tanner oheisella materiaalilla. Kokouksessa todettiin hyvänä, että HUSilla ja hyvinvointialueilla on yksi yhteinen vaalikampanjaohje.
Päätelmäesitys:	Henkilöstötoimikunta keskustelee asiasta ja merkitsee vaaliohjeet tiedoksi.
Loppupäätelmä:	Henkilöstötoimikunta merkitsi vaaliohjeet tiedoksi.
Lisätietoja:	Hallintojohtaja Lauri Tanner, lauri.tanner@hus.fi

21. Työajanhallintaohjelman uudistaminen

Nykyinen työajansuunnittelu- ja hallintajärjestelmä Titania on tulossa elinkaarensa päähän. Tavoitteena on nykyaikaistaa työajanhallintajärjestelmä kokonaisuudessaan, nykyistä Titaniaa ei ole enää mahdollista päivittää vastaamaan vaatimuksia. Uuden osallistavan työajanhallintajärjestelmän tulee kuitenkin toimia saumattomasti nykyisten henkilötietojärjestelmän (Harpin) ja palkanlaskentajärjestelmän (Priman) rajapinnassa. Työajanhallintajärjestelmän uudistaminen on käynnistynyt järjestelmämäärittelyillä ja toimittajien kilpailutuksella.

Asian käsittely:

Henkilöstöjohtaja Johanna Karppi esitteli työajanhallintaohjelman uudistamista oheisella materiaalilla. Järjestelmän toimittajaksi on valittu CGI Suomi Oy. Järjestelmän käyttäminen tulee koskemaan lähes kaikkia, jotka ovat työaikaseurannan piirissä. Jokaiselta työntekijältä tulee löytyä työaika-kirjanpito seuranta.

Uudistuksen tavoitteena on yksinkertaistaa malleja ja huomioida omavai-
kuttaminen työvuorosuunnittelussa toiminnan tarpeet huomioiden. Muutok-
sen myötä paperisista prosesseista tullaan luopumaan ja käytetään vain
yhtä sähköistä työajanhallintajärjestelmää. Uusi työajanhallintajärjestelmä
otetaan käyttöön vuonna 2027.

Hankkeen ohjausryhmään Heva on nimennyt henkilöstön edustajaksi Reija
Sjöholmin ja työnantaja tulee nimeämään ohjausryhmään myös eri ammat-
tiryhmien edustajia työnantajapuolelta.

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta keskustelee työajanhallintaohjelman uudistamisesta
ja merkitsee tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Henkilöstötoimikunta merkitsi työajanhallintaohjelman uudistamisen esitte-
lyn tiedoksi.

Lisätietoja:

Henkilöstöjohtaja Johanna Karppi, johanna.karppi@hus.fi

22. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat

Työhyvinvointipäällikkö Anu Källman kertoi kokouksessa työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvistä ajankohtaisista asioista.

Työsuojelujaosto kokoontui vuoden ensimmäiseen kokoukseen 4.2. Ohessa linkki Työsuojelujaoston 4.2. kokousmateriaaliin, jossa julkaistu kokouksen pöytäkirja.

Anu Källman kertoi lisäksi mm. sairauspoissaoloihin, työkyvyttömyyseläkkeisiin ja tapaturmiin liittyvistä ajankohtaisista asioista sekä syksyllä järjestettävistä työsuojeluvaaaleista oheisella materiaalilla. Työhyvinvoinnin huippupalkitseminen tulee jatkumaan. Kevään aikana asiasta tullaan tiedottamaan Eetterissä.

Kokouksessa todettiin ilahduttavana työkyvyttömyyseläkkeiden lasku. HUSissa on käytössä työkyvyn tukiohjelma, josta saa tietoa ja tukea sekä esihenkilöt että työntekijät tilanteisiin, jossa työkyky uhkaa heikentyä tai on heikentynyt. Työkyvyn tukiohjelma sisältää tietoa varhaisen tuen, työhön paluun tuen ja tehostetun tuen toimintamalleista.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä: Henkilöstötoimikunta merkitsi työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Lisätietoja: Työhyvinvointipäällikkö Anu Källman, anu.kallman@hus.fi

23. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat

Toimitusjohtaja kertoi ajankohtaisina asioina:

- Yhtymähallitus kokoontui 10.2.
Kokouksessa oli käsitelty mm. vuoden 2024 tarkastamattomat tilinpäätöstiedot. HUS-yhtymän vuoden 2024 tilinpäätöksen ennakkotietojen mukaan koko tilikauden tulos on ennustettua parempi. Toimitusjohtaja totesi, että hoitoonpääsy on parantunut, haasteita on edelleen muuttamalla erikoisalalla, suunta kuitenkin parempaan päin.
- Lisäksi toimitusjohtaja kertoi Uudenmaan hyvinvointialueiden taloustilanteesta sekä koko Suomen hyvinvointialueiden tilanteista.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä: Henkilöstötoimikunta merkitsi toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Lisätietoja: Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, matti.bergendahl@hus.fi

24. Työryhmiin nimeämiset

Henkilöstön edustajaksi Työajanhallintaohjelman uudistamisprojektiin nimettiin Reija Sjöholm ja varajäseneksi Anne Siivonen.

Jukon luottamusmiehet on päivitetty Eetterin yhteistoimintasivustolle (tiedostossa kaksi erillistä välilehteä: kaikki ammattiryhmät ja muut kuin lääkärit).

Päätelmäesitys: Merkitään henkilöstön edustajien nimeämiset työryhmiin tiedoksi.

Loppupäätelmä: Merkittiin henkilöstön edustajien nimeämiset työryhmiin tiedoksi

Lisätietoja: Hevan (henkilöstön edustajien valmisteluryhmä) pj Nina Jaara
nina.jaara@hus.fi

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

12.2.2025

25. Muut asiat

- Pysäköintitilanne Meilahden alueella

Pysäköintiongelma Meilahden sairaala-alueilla on edelleen haastava, kun toiminnan siirron myötä henkilöstöä on siirtynyt ja kevään aikana siirtyy Meilahteen. Pysäköintitilannetta oli aiemmin suunniteltu helpotettavan uudella maanalaisella pysäköintihallilla Apteekki-keskuskeittiö-uudisrakennuksen alle, mutta tarkempien kalliotutkimusten mukaan syvä maanalainen louhinta olisi vaarantanut lähirakennusten perustukset, joten maanalaisesta pysäköintihallista jouduttiin luopumaan.

Meilahden voimakeskuksen takana olevalle Oksakoskenpolun pysäköintikentälle on suunnitteilla rakentaa maanpäällinen 380 autopaikan pysäköintitalo HUSille, jossa huomioidaan lisäksi sähköautojen lataukset ja pyörien säilytykset. Oksakoskenpolku käsittää Helsingin kaupungin kaavamuutoksen, joka tulee nähtäville 3.3. Kaavamuutokseen voi kuka tahansa kirjoittaa mielipiteensä. Kokouksessa sovittiin, että sihteeri toimittaa kaavamuutoksesta linkin henkilöstötoimikunnan jäsenille jaettavaksi edelleen laajalti HUSissa ja asiaan toivotaan runsasta kannanottoa.

Kokouksessa todettiin, että henkilöstötoimikunta tulee tekemään yhteisen kannanoton Helsingin kaupungin kaavamuutokseen pysäköinnin tarpeesta, jolla on vaikutusta myös henkilöstön rekrytoinnissa. Kannanoton allekirjoittavat myös kaikki järjestöjen edustajat ja kannanotto liitetään henkilöstötoimikunnan pöytäkirjaan tiedoksi.

Jos maanpäällisen pysäköintitalon rakentaminen Oksakoskenpolulla pääsee kaavamuutosten ja rakennuslupien jälkeen käyntiin, olisi uusi pysäköintitalo arviolta otettavissa käyttöön vuonna 2027.

Kokouksessa todettiin lisäksi, että selvitetään myös Helsingin seudun linja-autoyhteyksien parantamista.

- HUS Kiinteistöt Oy jakautumisen tilanne

Henkilöstön edustaja kertoi, että henkilökunnasta on oltu yhteydessä henkilöstöasuntojen tilanteesta ja kokouksessa todettiin, että HUS Kiinteistöt Oy:n selvitys on meneillään. Kokouksessa todettiin, että henkilökunta tulee siirtymään henkilöstöasunnoissa vanhoina asiakkaina selvityksen valmistuttua.

Päätelmäesitys: Merkitään muut asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä: Merkittiin muut asiat tiedoksi.

26. Kokouksen päättäminen

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.15.

Seuraava henkilöstötoiminnan kokous pidetään 19.3. klo 13.00–15.30.