

Viestinnän tietosuojaseloste

TIETOSUOJASELOSTE/REKISTERÖIDYN INFORMOINTI 3.4.2025

1 REKISTERINPITÄJÄ

Nimi:

HUS-yhtymä

Osoite:

HUS-yhtymä,
Stenbäckinkatu 9, Helsinki
PL 100, 00029 HUS

Yhteystiedot:

Puhelinvaihtelu: 09 4711
Kirjaamon telefax: 09 471 75500
Kirjaamon sähköposti: kirjaamo@hus.fi Postiosoite: HUS kirjaamo, PL 200, 00029 HUS

2 REKISTERIN VASTUUHENKILÖ

HUSin viestintäjohtaja

3 TIETOSUOJAVASTAAVAN YHTEYSTIEDOT

Postiosoite:
HUS kirjaamo
PL 200 00029 HUS
sähköposti:
tietosuoja@hus.fi

4 YHTEYSTIEDOT REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

viestinta@hus.fi

5 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Mediayhteydenottojen rekisteri: Rekisterin tietoja käytetään mahdollisten kesken jääneiden mediayhteydenottojen selvitykseen sekä mediayhteydenottojen tilastointiin ja raportointiin. Yhteystietoja voidaan käyttää myös T-median tekemään MediaBarometriin.

Uutiskirjeen rekisteri: uutiskirjeellä tapahtuva tiedottaminen HUSin toiminnasta asiakkaille ja sidosryhmille.

Saavutettavuuslomakkeen rekisteri: Rekisterin tietoja käytetään saavutettavuuspalautetta antaneille henkilöille vastaamiseen, jos henkilö haluaa vastauksen ja on antanut yhteystietonsa.

6 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN PERUSTA

Edellä kuvattu henkilötietojen käsittely perustuu mm. seuraaviin säädöksiin:

- EU tietosuoja-asetus 2016/679, 6 artiklan 1 c) ja e) kohdat
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 21.5.1999/621
- Kuntalaki 10.4.2015/410

7 REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Mediayhteydenottojen rekisteri: Mediapuhelimeen soittaneista toimittajista kirjataan ja tallennetaan exceliin toimittajan nimi, lehden toimituksen nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.

Uutiskirjeen rekisteri: Rekisteri sisältää asiakkaista seuraavat tiedot tai osan niistä: nimi, sähköpostiosoite, IP-osoite

Saavutettavuuslomakkeen rekisteri: Henkilöistä kerätään nimi ja sähköpostiosoite. Näiden tietojen antaminen on vapaaehtoista.

8 SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Mediayhteydenottojen rekisteri: Henkilöiden tiedot saadaan mediapuhelimeen tulleiden soittojen perusteella sekä viestinnän sähköpostiin tulleiden viestien perusteella.

Uutiskirjeen rekisteri: Rekisteritiedot saadaan uutiskirjeiden tilaajilta, suoraan asiakkailta heidän omalla suostumuksellaan tai julkisista lähteistä kuten organisaatioiden verkkosivuilta.

Saavutettavuuspalauteen rekisteri: Tiedot saadaan saavutettavuuspalautelomakkeesta, joka sijaitsee hus.fi-verkkosivuilla. Henkilö voi itse jättää lomakkeeseen yhteystietonsa, jos hän haluaa, että hänen palautteeseensa vastataan.

9 HENKILÖTIETOJEN VASTAANOTTAJARYHMÄT

Ei säännöllisiä tietojen luovutuksia.

10 TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET

Tietoja ei luovuteta eteenpäin ilman rekisteröidyn suostumusta.

11 TIETOJEN SÄILYTYSAIKA

Rekisterin tietoja säilytetään viisi vuotta, jonka jälkeen tiedot poistetaan, ellei asiakas halua jatkaa niiden säilyttämistä.

12 TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI ETA-ALUEEN ULKOPUOLELLE

Ei siirretä.

13 REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Mediayhteydenottojen rekisteri: Toimittajien yhteystietoja sisältävä excel sijaitsee viestintäyksikön yksityisessä HUSin sisäisessä Teams-ryhmässä.

Uutiskirjeen asiakasrekisteri säilytetään EU:n alueella uutiskirjeen julkaisujärjestelmän ylläpitäjän, Creamailer Oy:n käyttämillä palvelimilla, jotka täyttävät Viestintäviraston tärkeysluokan 1 vaatimukset. Palvelimet on suojattu palomuuureilla ja muilla uusimman teknologian menetelmillä. Asiakasrekisterin tietoja voivat käsitellä vain valtuutetut henkilöt, joilla on käyttäjätunnus ja salasana.

Saavutettavuuspalauteen rekisteri säilytetään hus.fi-verkkosivuston sisällönhallintajärjestelmässä Drupalissa vuoden ajan palautteen saamisesta. Sivuston ylläpitoon pääsevät kirjautumaan vain ne käyttäjät, joilla on käyttäjätunnus ja salasana verkkosivuston ylläpitoon HUSin pääsynhallintajärjestelmän kautta. Verkkosivusto on lisäksi suojattu palomuuureilla ja muilla menetelmillä.

Palautteet välitetään myös verkkopalaute[at]hus.fi-sähköpostiosoitteeseen, josta käsin käydään keskustelu palautteeseensa vastausta toivoneiden asiakkaiden kanssa. Kyseiseen sähköpostiin pääsee HUSin viestinnässä verkkoviestinnän asiantuntija, jonka tehtävään kuuluu palautteisiin vastaaminen. Palautteet säilytetään sähköpostissa niin ikään vuoden ajan.

14 REKISTERÖIDYN OIKEUDET

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet:

- Oikeus saada pääsy omiin henkilötietoihin (15 artikla)
rekisteröity voi tehdä kirjallisen tietopyynnön omista tiedoistaan
- Oikeus tietojen oikaisemiseen (16 artikla)
rekisteröity voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen
- Oikeus tietojen poistamiseen (17 artikla)
rekisteröity voi vaatia rekisterin käyttötarkoituksen kannalta turhan tai väärän tiedon poistamista
- Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (18 artikla)
rekisteröity voi tehdä vapaamuotoisen vaatimuksen, joka käsitellään aina tapauskohtaisesti
- Oikeus vastustaa käsittelyä (21 artikla)
rekisteröity voi tehdä vapaamuotoisen vaatimuksen, joka käsitellään aina tapauskohtaisesti
- Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (20 artikla)
rekisteröity voi tehdä vapaamuotoisen vaatimuksen, joka käsitellään aina tapauskohtaisesti

Edellä mainittuja oikeuksia koskevat hakemukset tai vaatimukset toimitetaan

Vapaamuotoisen kirjallisen hakemuksen tietojen tarkastamisesta, oikaisemisesta tai poistamisesta voi tehdä joko rekisterin yhteyshenkilölle tai HUS-yhtymän kirjaamoon.

Kirjallinen vaatimus tietojen siirtämisestä tulee aina lähettää HUS-yhtymän kirjaamoon ja se käsitellään aina tapauskohtaisesti.

15 OIKEUS TEHDÄ VALITUS VALVONTAVIRANOMAISELLE

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on tai jossa väitetty rikkominen on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU tietosuojasetusta, sanotun kuitenkin rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.

Valvontaviranomaisen tiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

<https://tietosuoja.fi/etusivu>

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

Sähköposti: tietosuoja(at)om.fi Puhelinvaihtel: 029 566 6700

Kirjaamo: 029 566 6768